

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОНСКОЙ ТЕХНИКУМ КУЛИНАРНОГО ИСКУССТВА И БИЗНЕСА»
(ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»)

РАССМОТРЕНО:
на заседании Совета техникума
Протокол № 3
« 01 » марта 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
«ДонТКИиБ» _____ ГБПОУ РО
И.В.Данилова
Приказ № 35 а от 08.03.2019г

РАССМОТРЕНО:
на заседании Совета родителей
Протокол № 2
« 14 » марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом совете
ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

г. Ростов-на-Дону
2019г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» (с изменениями на 19 декабря 2016 года) (редакция, действующая с 1 января 2017 года), Рекомендациями о развитии студенческого самоуправления в высших и средних специальных учебных заведениях, Письмом Министра образования РФ от 02.10.2002 № 15-52-468/15-01- 21; Письмом Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства по образованию от 19 февраля 2007 года № 231/12-16 «О студенческом самоуправлении»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2006 года № 100 «О совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования», а также в соответствии с Уставом техникума.

1.2. Оно дополняет и регламентирует права, обязанности, ответственность и полномочия органов студенческого самоуправления, действующего в техникуме.

1.3. Органами ученического самоуправления определены:

а) Студенческий совет;

б) совет учебной группы (староста группы, редактор стенгазеты, физорг группы, культмассовый сектор, дисциплинарный сектор, профорг);

1.4. Органы студенческого самоуправления самостоятельны в организации своей деятельности и руководствуются Уставом техникума и настоящим Положением.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Выборность и сменяемость студенческого актива.

2.2. Создание условий для проявления лидерских качеств студентов.

2.3. Конкретизация направлений и содержания деятельности.

2.4. Доброжелательного сотрудничества с другими субъектами образовательной политики (администрацией техникума, родителями, педагогами, социальными партнерами).

2.5. Защита прав и интересов обучающихся.

3. ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Информационная, по распространению социально и профессионально значимой для студентов информации.

3.2. Деятельностная, инициативного участия в учебной, досуговой, профессиональной деятельности.

3.3. Коммуникативная, по регулированию общения между студентами и другими субъектами образовательной деятельности, формирование специфической корпоративной культуры техникума.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

4.1. Ведущая цель - повышение роли студентов, как субъектов образовательной политики на основе определения границ ответственности в обучении, досуге, профессиональном самоопределении и трудоустройстве.

4.2. Для достижения указанной цели студенческий совет решает следующие задачи:

а) представляет и защищает интересы и права студентов, обращается к администрации техникума с предложениями и замечаниями по вопросам улучшения условий, учебы, быта и отдыха;

б) информирует общественность о качестве обучения и воспитания в техникуме и его рейтинге;

в) направляет своих представителей для участия в деятельности приемной, стипендиальной и др. комиссий;

г) руководит деятельностью стенной печати техникума;

- д) согласовывает с администрацией условия организации досуговых мероприятий, в т.ч. на платной основе;
- е) распространяет информацию среди студентов о состоянии и реальных потребностях рынка трудовых ресурсов;
- ж) контролирует состояние условий обеспечения обучающихся питанием и медицинским обслуживанием.

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Обеспечение выборности органов самоуправления в учебных группах.
- 5.2. Определение структуры общественных полномочий студентов учебной группы.
- 5.3. Ознакомление с требованиями Устава и правил внутреннего распорядка.
- 5.4. Назначение ответственного администратора по координации совместной деятельности, в лице заместителя директора по УВР.
- 5.5. Предоставление органам студенческого самоуправления необходимых помещений и технического оборудования.
- 5.6. Согласования со старостами учебных групп, важнейших решений администрации по регламентации учебных, воспитательных и производственных вопросов.
- 5.7. Финансового стимулирования лидеров студенческого самоуправления (именные стипендии, общественные гранты, материальная помощь и др.).

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА, ФОРМЫ

- 6.1. Старосты учебных групп избираются общим собранием группы сроком на один год.
- 6.2. Переизбрание старост на последующие сроки осуществляется на альтернативной основе, в т.ч. тайным голосованием.
- 6.3. Из числа старост групп формируется студенческий совет техникума.
- 6.4. Студенческий совет собирается один раз в месяц и координирует свою работу с заместителем директора по воспитательной работе.
- 6.5. Студенческий совет из своего состава выдвигает кандидатуру одного из старост для выполнения полномочий студенческого правозащитника (для работы в совете профилактики).
- 6.6. Студенческий совет из своего состава избирает открытым голосованием председателя, заместителя председателя, секретаря, которые выполняют представительные функции.
- 6.7. Состав студенческого совета:
 - I. Организационный сектор.
 - II. Информационный сектор.
 - III. Культмассовый сектор.
 - IV. Сектор военно-патриотической и спортивно-массовой работы.
 - V. Учебный сектор.
 - VI. Социальная работа.

7. ПОЛНОМОЧИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА, СТАРОСТАТА

- 7.1. Все члены студенческого совета равны в своих правах.
- 7.2. Член студенческого совета не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе вмешиваться в оперативное управление техникума, а также в педагогическую деятельность.
- 7.3. Все органы самоуправления (студенческого, педагогического, родительского) равны по своему правовому положению и не вправе принимать

в адрес друг друга обязывающих решений.

7.4. Член студенческого совета полномочен:

7.4.1. Представлять и защищать интересы студентов группы, как в техникуме, так и в других организациях.

7.4.2. Публично высказывать отношение учебной группы к организации учебного процесса и качеству обучения.

7.4.3. Своевременно информировать группу об изменениях в расписании занятий.

7.4.4. Нести ответственность за дисциплину и культуру поведения обучающихся во время учебных занятий, производственной практики и переменах.

7.4.5. Вести текущую документацию по учебной группе (ведомость успеваемости, табель посещаемости, рапорт и т.п.).

7.4.6. Согласовывать с классным руководителем (куратором) тематику воспитательных часов и планировать досуговую деятельность.

7.4.7. Вносить предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения и финансового стимулирования обучающихся к повышению успеваемости.

7.4.8. Осуществлять рейтинговую оценку обучающимися, как потребителями образовательных услуг, профессионально-педагогической компетентности педагогических работников.

7.4.9. Для выработки обоснованных решений инициировать проведение референдума обучающихся.

8. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

8.1. Заседания студенческого совета и принятие решения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

8.2. Списочный состав студенческого совета.