

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**в сфере профессионального образования**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса (ГБПОУ РО «ДонТКИиБ») на основании лицензии серии 61 Л01 № 0002119 регистрационный № 4535 от «26» марта 2015г., выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице и. о. директора Даниловой Ирины Витальевны, действующей на основании Устава (далее - Исполнитель), с одной стороны и \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего или наименование организации (далее «Заказчик») и \_\_\_\_\_ (далее Потребитель)

Ф.И.О. слушателя

с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик или Потребитель в случае если он является непосредственным Заказчиком оплачивает обучение по \_\_\_\_\_

(уровень, ступень образования, направленность основных или дополнительных программ, виды образовательных услуг, форму реализации образовательных услуг) очная форма обучения

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_

1.2 После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдается документ установленного образца \_\_\_\_\_

(Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/удостоверение о повышении квалификации)

### 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1 Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, порядок, формы итоговой аттестации обучающихся, применять меры поощрения и взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2 Заказчик или Потребитель вправе требовать от Исполнителя представления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3 Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.

2.4 Потребитель вправе:

-обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ОУ;

-получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях оценки;

-пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Исполнитель обязан:**

3.1 Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ». Основанием для зачисления является заявление, копия паспорта, копия документа об образовании, копия трудовой книжки, договор.

3.2 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации учебным планом, расписанием занятий \_\_\_\_\_ (федеральным государственным стандартом (указать реквизиты документа) и (или учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий и др. локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем

3.3 Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4 Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5 Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.6 Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1 Своевременно перечислять плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 договора.

4.2 При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3 Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.4 Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5 Возмещать ущерб, причиненный Потребителем, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ

4.6 Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическим работником Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования, предусмотренные Уставом Исполнителя, Правилами внутреннего распорядка и иных локальных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## 6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Оплата за нормативный срок обучения, установленный в п.1.1. настоящего договора составляет \_\_\_\_\_
- 6.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором :  
**единовременно за весь срок обучения: за год, по полугодиям, ежемесячно (нужное подчеркнуть), не позднее 5-го числа каждого месяца** в сумме \_\_\_\_\_ (руб) \_\_\_\_\_ 00 коп.
- 6.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и удостоверяется чеком банка об оплате стоимости образовательных услуг.

## 7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты заказчиком исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до окончания установленного нормативного срока обучения.  
Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

«ЗАКАЗЧИК»

«ПОТРЕБИТЕЛЬ»

государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»  
344030, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону,  
пр. Шолохова, д.128  
ИНН 6167013449 КПП 616701001  
ОГРН 1026104145561 ОКТМО 60701000  
УФК по Ростовской области (министерство финансов  
ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»)  
л/с 20808003790)  
р/с 40601810860151000001  
Отделение по Ростовской области Южного главного  
управления Центрального банка Российской  
Федерации  
БИК 046015001  
тел. 8 (863) 251-73-18

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
Тел. сот. \_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(роспись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
Тел. сот. \_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(роспись)

и.о. Директора \_\_\_\_\_ И.В. Данилова  
МП