

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**«ДОНСКОЙ ТЕХНИКУМ КУЛИНАРНОГО ИСКУССТВА  
И БИЗНЕСА»**

ПРИНЯТО  
на заседании Совета техникума  
Протокол № 1  
« 01 » сентября 2015г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»  
Р.Х.Бареева  
Приказ № 65 от 01.09.2015г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

*о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной  
приносящей доход деятельности*

г. Ростов-на-Дону

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с

- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки Ростовской области от 28.10.2010 № 849 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственным министерству общего и профессионального образования Ростовской области, для граждан и юридических лиц»;

- Уставом *ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»* (далее – Техникум).

1.2. В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Техникума и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

## **2. Оказание платных образовательных услуг**

2.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Техникума.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Техникума.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Техникумом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчиком.

2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Техникумом образовательных услуг.

2.6. Техникум обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
10% от утвержденной стоимости обучения	Полностью выполнен учебный план Имеются только оценки «отлично» за предыдущий учебный год Отсутствует академическая и финансовая задолженность
50% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся – участник боевых действий, инвалид, из многодетной семьи, которому согласно заключения областного учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в техникуме, гражданин в возрасте до 18 лет (включительно), имеющий только одного родителя – инвалида 1 группы, если среднемесячный доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области Полностью выполнен учебный план Имеются только оценки «отлично» за предыдущий учебный год Отсутствует академическая и финансовая задолженность

Льготы аннулируются, если обучающийся:

- по результатам экзаменационной сессии получит оценку ниже «отлично»;
- привлекается к дисциплинарной ответственности.

2.9. Основание для снижения стоимости обучения:

- личное заявление заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг;
- ходатайство мастера производственного обучения группы с визой и резолюцией заместителя директора по теоретическому обучению и старшего мастера с приложением сведений об успеваемости обучающегося.

Решение о снижении стоимости обучения принимает директор учреждения.

2.10. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет Совет Техникума.

2.11. Учреждения вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами согласно лицензии, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования по Ростовской области

2.12. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке техникума.

2.13. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443.

### **3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании**

3.1. Техникум обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности в виде информации о ценах платные образовательные услуги, утвержденная приказом директора техникума, а также размещается на сайте техникума.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума на дату заключения договора.

3.7. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Техникума в следующих случаях:

- отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в техникум на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Техникум использует в работе формы договоров, рекомендуемые министерством образования и науки Российской Федерации, указанные в пункте 1.1.

3.9. Дополнительное соглашение заключается в следующих случаях:

- а) изменении наименования/реквизитов техникума;
- б) изменении фамилии/имени/отчества заказчика и (или) обучающегося, при наличии заявления стороны договора и соответствующего документа (свидетельство о заключении брака, о расторжении брака, об изменении имени и т.д.)
- в) рассрочка платежа, при наличии заявления заказчика/обучающегося с визой директора;
- б) в случае изменения стоимости обучения на следующий учебный год.

#### **4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Техникумом**

4.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Техникумом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если Техникум нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.5. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется при наличии приказа об отчислении и заявления на возврат денежных средств. Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим образовательные услуги - заказчиком,

Возврат денежных средств осуществляется пропорционально оказанным образовательным услугам.

4.6. В случае, если обучающийся/заказчик подлежит отчислению в связи со смертью, а также признанию по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, то денежные средства уплаченные им за свое обучение возвращаются в порядке наследования.

4.7. Если заказчик желает расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг, он обязан известить об этом исполнителя в письменной форме. Указанное заявление является основанием для издания приказа об отчислении обучающегося из Техникума.

4.8. Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе на отчисление. Данный приказ является документом, подтверждающим факт расторжения договора на оказание платных образовательных услуг, и является основанием для расчета суммы, подлежащей возврату заказчику/обучающемуся (наследникам в случае смерти заказчика/обучающегося).

## **5. Оказание иной деятельности, приносящей доход**

5.1. Техникум вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом (пункт 5.2. устава), для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии указанными целями.

5.2. Техникум вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества только с согласия учредителя. Без согласия учредителя Техникума не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным

Техникумом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества.

## **6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности**

6.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Техникума и работники сторонних организаций.

6.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3. Совет Техникума в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Техникума осуществляют директор, главный бухгалтер.

6.5. Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

## **7. Основные направления использования средств от платной деятельности**

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Техникум самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе техникум самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

7.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме на лицевой счет Техникума, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Техникума.

7.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Техникума, утвержденный директором.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Техникума.

7.6. В пределах имеющихся средств от платной деятельности Техникум по решению совета Техникума оказывает социальную поддержку нуждающимся студентам.

7.7. Расходование целевых средств, полученных Техникумом, определяет даритель (жертвователь).

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1 Споры, возникающие при оказании платных образовательных, услуг, разрешаются путем переговоров, при не достижении результатов - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2 Претензионный (досудебный) порядок обязателен.

## **9. Заключительная часть**

9.1. Техникум имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются советом Техникума. Настоящее Положение может быть отменено только советом Техникума.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

9.3. С текстом настоящего Положения заместитель директора по соответствующему направлению деятельности, главный бухгалтер должны быть ознакомлены под подпись.