

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»
_____/Р.Х.Бареева



План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» на 2018 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Заместители директора УВР, АХЧ
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, ОК
2. Повышение эффективности деятельности техникума по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме	Один раз в год Август	Директор техникума
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок техникума	2018 г.	Директор
2.4	Разработка кодекса этики. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками техникума кодекса этики преподавателя	2018 г. Июнь	Ответственный по противодействию коррупции
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников техникума	Один раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	2018 г. по графику	Ответственный по противодействию коррупции
2.7	Оформление информационного стенда в техникуме с информацией о предоставляемых услугах.	сентябрь 2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании	2 раза в год	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	всех уровней бюджета и внебюджетных средств техникума и вывешивание информации на сайте.		
2.9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	в течение года	Директор.
2.10	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Систематически	Директор
2.11	Общее собрание работников техникума «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции
2.12	Осуществление контроля за организацией и проведением экзаменов.	март - июль	Директор, зам. дир. по УВР
2.13	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Июнь, июль	Директор, зам. директора по УВР
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
3.1.	Размещение на сайте техникума информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Систематически, 1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
3.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Систематически	директор техникума председатель профсоюзного комитета, заместители директора
3.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Май 2018	Педагог психолог
3.5	Создание единой системы оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности техникума; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ,	Систематически	заместитель директора по УМР, УВР, методист

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
3.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Систематически	Директор
3.7	Размещения на сайте техникума Публичного доклада директора техникума	Ежегодно	Директор
3.8	Усиление контроля за осуществлением набора на первый курс	Ежегодно	Директор
3.9	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в техникуме.	Систематически	Директор техникума
3.10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Систематически	директор техникума, заместитель директора по УВР
3.11	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте техникума	Систематически	ответственный зам директора по УВР
4. Развитие правовой основы противодействия коррупции персонала(самообразование)			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности ОУ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в техникуме.	В рамках проведения педсоветов 2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения техникума по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	IV квартал 2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для техникума по вопросам организации противодействия коррупции.	IV квартал 2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками техникума законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории техникума			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за	Ответственный по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	отчетным периодом	
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Май, август 2018 г.	Директор
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся техникума по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в техникуме	2018 г.	Ответственный по противодействию коррупции