

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Донской техникум
кулинарного искусства и бизнеса»

ШКОЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРТСТВА

**Повышение квалификации и
переподготовка педагогических
кадров**
Методические рекомендации

2018 год

ДонТКИиБ - 2018

Организация разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»

Составитель:

Т.И.Топчей - методист ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

Методические рекомендации по организации повышения квалификации и переподготовке подготовлены в соответствии с «Положением о повышении квалификации и переподготовке педагогических кадров» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.10. ст. 60, п. 14, 15 ст. 76), Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; п.19 Приказа Минобрнауки РФ от 01.07. 2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам), письмо Минобрнауки РФ от 02.09.2013г. № АК - 1879/06 «О документах о квалификации», письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования

Содержание

1	Повышение квалификации педагогических кадров	4
2	Переподготовка педагогических кадров	10

I. Повышение квалификации педагогических работников

1.1. Цели и задачи повышения квалификации педагогических работников

Методические рекомендации регламентирует порядок организации повышения квалификации педагогических работников в ГБПОУ РО «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса».

Повышение квалификации представляет собой обновление теоретических и практических знаний специалистов в форме формального и неформального обучения, которые необходимы для освоения новых, современных методов решения профессиональных задач в связи с повышением требований к уровню квалификации. Повышение квалификации - это дальнейшее обучение работника той же специальности в целях совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков.

Цели повышения квалификации: развитие профессионального мастерства и культуры, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации, изменяющимися требованиями государственных образовательных стандартов, необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

Задачи повышения квалификации:

- совершенствование знаний и умений в области управления образовательным процессом, навыков внедрения в практику достижений науки, передовых форм и методов работы;
- формирование профессионального самосознания работников, чувства ответственности за свои действия, стремления к постоянному совершенствованию своего профессионального мастерства с учетом специфики деятельности;
- формирование и развитие профессионально-психологических качеств и навыков;
- совершенствование навыков работы с информацией, использования информационных технологий.

Базовыми принципами данного процесса являются:

- соответствие содержания повышения квалификации трудовым функциям, обеспечивающих успешность организации процесса обучения
- специалисты должны быть заинтересованы в результате их подготовки к данной деятельности;
- изучение нового должно подкрепляться практическим опытом организации педагогической деятельности;
- накопленный материал должен быть осмыслен. Этому призваны помочь соответствующие вопросы для обсуждения, тесты, задания;
- методы обучения должны быть как можно более разнообразны;
- материал должен быть приближен к конкретной деятельности организатора работы с обучающимися и содержать различные варианты решения возникающих в процессе этой работы педагогических и организационных проблем.

1.2. Формы профессионального повышения квалификации.

1.2.1. Повышение квалификации работников может проводиться в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности, а также в форме самообучения и внутреннего обучения.

1.2.2. Внешние формы повышения квалификации:

- Краткосрочные курсы повышения квалификации объемом - не менее 16 часов, (Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 - Действ. ред. от 15.11.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам)

- Дистанционные курсы повышения квалификации.

- Накопительная система повышения квалификации. Образовательная программа повышения квалификации по накопительной системе рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения

квалификации.

– Стажировки в ресурсных центрах, на предприятиях общественного питания.

– Участие в работе областных методических объединений, семинарах, творческих группах, мастер-классов и других профессиональных объединений педагогов и руководителей образовательных учреждений.

– Участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, конкурсах профессионального мастерства.

– Другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

1.2.3. Внутренние формы повышения квалификации осуществляется на базе техникума. Формы повышения квалификации разнообразны по содержанию, целям и по контингенту слушателей:

Творческие мастерские, работающие по направлениям методической службы:

– Предметные цикловые комиссии (подготовка всех педагогов техникума, изучение новых образовательных технологий, знакомство с достижениями российской и зарубежной педагогической науки)

– Постоянно – действующий семинар «Инновационные проекты в системе профессионального образования»

– Школа начинающего педагога «Учимся учить» (подготовка молодых специалистов, находящихся в стадии профессионального становления; адаптация молодого педагога; изучение и освоение специфики работы в среднем специальном учебном заведении)

– Научно – практические конференции

– Тематические заседания предметных цикловых комиссий, направленные на практическое применение педагогических инноваций с учетом специфики конкретной специальности.

– Участие в деятельности педагогического и методического совета, обмен педагогическим опытом.

– Проведение открытых занятий.

– Система взаимопосещений занятий как форма обмена опытом работы среди преподавателей техникума.

– Самообразование как форма повышения квалификации преподавателей, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств. Система самообразования строится на основе индивидуально разработанных педагогами планов, в которых учитываются учебно-методическая цель и основные задачи, стоящие перед коллективом техникума.

Повышение квалификации при системе внутренней формы профессионального роста проводится без отрыва от работы.

Участие педагогов во всех видах повышения квалификации учитывается во время проведения Государственной аттестации при присвоении квалификационной категории, подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.3. Организация курсовой системы повышения квалификации.

Организация повышение квалификации ведется на основании *п.10. ст. 60, п. 14, 15 ст. 76 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.19 Приказа Минобрнауки РФ от 01.07. 2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам), письмо Минобрнауки РФ от 02.09.2013г. № АК - 1879/06 «О документах о квалификации».*

1.3.1. *Повышение квалификации* в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, с выдачей удостоверения о повышении квалификации не может быть менее 16 часов.

- Педагогические работники должны осуществить повышение квалификации не реже одного раза в 3 года.

- Контроль за работой по повышению квалификации педагогических работников возлагается на заместителя директора по УМР

- В конце учебного года зам.директора по УМР и методист техникума проводят мониторинг потребностей педагогических работников в повышении квалификации, а также составляют список педагогов, у которых истек срок 3 года повышения

квалификации и стажировок, корректируют график повышения квалификации на следующий год.

• На основании результатов мониторинга потребностей педагогических работников в повышении квалификации, в конце текущего учебного года составляется план работы по повышению квалификации техникума на новый учебный год, в котором отражается:

- направления повышения квалификации и стажировок,
- тематика курсов повышения квалификации и стажировок,
- список преподавателей, у которых истек срок 3 года повышения квалификации и стажировок

• На основании плана работы по повышению квалификации составляются заявки и заключаются договора с ВУЗами, центрами повышения квалификации и учреждениями дополнительного образования Ростовской области, предприятиями, на базе которых производится стажировка педагогических работников, преподавателей специальных и общепрофессиональных дисциплин, согласно письмам, приглашениям, приказам Министерства образования и науки РФ «О повышении квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования.

1.3.2. Педагогические работники по окончании курсовой подготовки предоставляют в методический отдел техникума копию и оригинал диплома, сертификата, удостоверения и др. документ, подтверждающих прохождение повышения квалификации, стажировки и т.д. и помещают копию документа в портфолио педагогического работника

1. 4. Права и обязанности

1.4.1. Педагогический работник имеет право на:

- освоение дополнительных профессиональных программ при условии наличия среднего профессионального и (или) высшего образования либо обучения в учреждениях среднего профессионального и (или) высшего образования;
- профессиональную подготовку, и повышение своей

квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- равенство возможностей на профессиональную подготовку, повышение квалификации;

- прохождение дополнительного повышения квалификации за счёт собственных средств.

1.4.2. Педагогический работник обязан:

- проходить курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности.

1.4.3. Администрация техникума обязана:

- направлять работника на курсы повышения квалификации с периодичностью не реже 1 раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности;

- создать условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы повышения квалификации, их участия в мероприятиях по повышению квалификации на региональном, муниципальном и внутритехникумовском уровне.

1.5. Финансовое обеспечение

1.5.1. Плановое повышение квалификации педагогических работников финансируется из средств бюджета.

1.5.2. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

1.5.3. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки

1.5.4. Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

2. Переподготовка педагогических кадров

2.1. Цели и задачи переподготовки педагогических работников

2.1.1. Целью профессиональной переподготовки педагогических работников образовательного учреждения является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

2.1.2. Задачами профессиональной переподготовки являются:

- получение дополнительных специальностей по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, а также технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- получение новой специализации;
- ведение новой профессиональной деятельности с учетом новых требований и стандартов в системе образования

2.2. Формы профессиональной переподготовки.

2.2.1. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих ФГОС.

2.2.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной

программой и (или) договором об образовании.

2.2.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.2.4. *Профессиональная переподготовка* работников проводится в ОУ на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

2.2.5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней формам обучения, с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, путем сочетания этих форм.

2.3. Организация профессиональной переподготовки педагогических работников

2.3.1. Сроки обучения по образовательным программам *подготовки и переподготовки* устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе нормативов продолжительности образовательных программ в соответствии с государственными требованиями к профессиональной переподготовке в объеме не менее **250** часов.

2.3.2. Основаниями для направления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации являются:

- Наступление очередного срока прохождения курса специального обучения в соответствии с утвержденными планами переподготовки;

- Рекомендации Аттестационной комиссии о направлении на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

- Обеспечение возможности поддерживать уровень квалификации работника, достаточный для исполнения должностных полномочий;

- Включение в кадровый резерв.

2.3.3. Формирование ежегодного плана профессиональной переподготовки осуществляется заместителем директора на основании предложений руководителя методического объединения и утверждается директором техникума

2.3.4. Направление педагогических работников на переподготовку оформляется приказом директора на основании утвержденной заявки на переподготовку, где прописывается Образовательная программа, дата и место прохождения курсов. Основанием для издания приказа о направлении на курсы переподготовки являются: - план переподготовки педагогических работников;

- вызов на курсы обучающей организацией;
- заявление педагога.

2.3.5. По результатам прохождения профессиональной переподготовки лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке. *(п.19 Приказа Минобрнауки РФ от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам).*

2.3.6. Педагогические работники по окончании курсовой переподготовки предоставляют в методический отдел техникума копию и оригинал диплома, подтверждающего прохождение переподготовки и помещает копию документа в портфолио педагогического работника.

2.4. Права и обязанности

2.4.1. *Педагогический работник имеет право на:*

- освоение дополнительных профессиональных программ при условии наличия среднего профессионального и (или)

высшего образования либо обучения в учреждениях среднего профессионального и (или) высшего образования;

- профессиональную подготовку, переподготовку в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку;

- прохождение дополнительного повышения квалификации за счёт собственных средств.

2.4.2. Педагогический работник обязан:

- пройти переподготовку с последующей аттестацией на соответствие занимаемой должности, если он не имеет необходимого для выполнения должностных обязанностей уровня профессиональной подготовки, удостоверяемого документами об образовании;

2.4.3. Администрация техникума обязана:

- создать условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации