

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

А.А. Санжаров  
12.01.2025

## ПЛАН

по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1.	Разработка Плана по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» (далее – Техникум) на 2025 год.	Январь 2025 года	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
2.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ», проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками Техникума, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в Техникуме, либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций.	1 квартал 2025 года	Директор Техникума. Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
3.	Организация доведения до работников Техникума, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам Техникума в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей.	2, 4 квартал 2025 года	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
4.	Организация мероприятий по доведению до граждан при поступлении на работу в Техникум, а также работникам Техникума положений действующего законодательства Российской Федерации, Ленинградской области и локальных актов Техникума о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, положений ст. 349.2 ТК РФ.	В течение 2025 года	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
5.	Осуществление комплекса разъяснительных мер по недопущению работниками Техникума поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2025 года	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
6.	Обеспечение представления директором Техникума сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Январь – апрель 2025 года	Директор техникума.
7.	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей заместителя директора и главного бухгалтера Техникума, и лицами, замещающими их.	При поступлении сведений	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
8.	Обеспечение открытости деятельности Техникума, включая внедрение мер общественного контроля.	В течение 2025 года	Директор Техникума.
9.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах Учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан.	Ежемесячно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме. Сетевой администратор.
10.	Обеспечение размещения (обновления) в служебных помещениях, на информационных стендах расположенных на территории Техникума объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности.	Ежемесячно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
11.	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих должности заместителя директора Учреждения, главного бухгалтера, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов.	1 раз в квартал	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
14.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников Техникума.	1 раз в квартал	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
15.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов Техникума, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.	По мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
16.	Обеспечение реализации работниками Учреждения обязанности уведомлять своего директора, органы прокуратуры, иные правоприменительные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	При поступлении информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
17.	Разъяснение положений антикоррупционного законодательства в части соблюдения работниками Техникума запрета на дарение и получение подарков в связи с выполнением трудовых обязанностей.	1 раз в квартал	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
18.	Выявление и предотвращение нарушений несоблюдения гражданами, претендующими на должности в Техникуме, а также работниками Техникума, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 84 ТК РФ.	В течение 2025 года	Директор Техникума. Специалист по кадрам.
19.	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению работниками Техникума ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с ответственностью за нарушение указанных требований.	1 раз в месяц	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
20.	Приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Техникума к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.	При поступлении информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Техникуме.
24.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Техникума.	1 раз в квартал	Главный бухгалтер Техникума. Специалист по закупкам.
25.	Осуществление контроля за целевым использованием денежных средств Техникума.	1 раз в квартал	Главный бухгалтер Техникума.