

**«ДОНСКОЙ ТЕХНИКУМ КУЛИНАРНОГО
ИСКУССТВА И БИЗНЕСА»**

ПРИКАЗ

«20» августа 2024 года

№ 60

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении должностного лица ответственного
за недопущение нецелевого и неэффективного использования
бюджетных средств

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», в целях профилактики и упреждения
правонарушений в финансово-бюджетной сфере

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить главного бухгалтера Тимошенко С.В. ответственной за недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств и нецелевого и неэффективного использования имущества, находящегося в собственности Ростовской области.
2. Главному бухгалтеру в своей работе руководствоваться положением о недопущении нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств и государственного имущества.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»



А.А.Санжаров

С приказом ознакомлена:



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»
_____/А.А.Санжаров/

«__» _____ 2024 год

Положение
о недопущении нецелевого, неправомерного и (или)
неэффективного использования бюджетных средств и
государственного имущества ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о недопущении нецелевого, неправомерного и неэффективного использования бюджетных средств и государственного имущества ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ) (ст. 306.4);
- Письмом Минфина России от 17 марта 2020 г. № 02-09-09/20248 «О нецелевом и неэффективном использовании бюджетных средств»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Нецелевым использованием бюджетных средств признается направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих целям, указанным в соглашениях о порядке и условиях предоставления субсидий, планам финансово-хозяйственной деятельности.

2. Контроль целевого использования бюджетных средств

2.1. Главный бухгалтер, экономист (контрактный управляющий) осуществляют предварительный контроль целевого использования бюджетных средств ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» (далее - ОУ) при разработке плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) и оснований к каждому коду вида расходов (далее - КВР).

2.2. Экономист:

2.2.1. Контролирует соответствие итоговых показателей ПФХД доведенных соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий;

2.2.2. Анализирует расходование субсидий в соответствии с государственным заданием;

2.2.3. На этапе исполнения ПФХД организует текущий контроль целевого расходования бюджетных средств;

2.2.4. Предоставляет контрактному управляющему для заключения контрактов остатки бюджетных средств;

2.2.5. Проверяет первичные документы на предмет их законности, правильного оформления и соответствия утвержденному ПФХД;

2.2.6. Проверяет полноту и правильность отражения расходования субсидий, использования государственного имущества и оказания платных услуг в бухгалтерском учете и отчетности.

3. Порядок текущего контроля за использованием государственного имущества

3.1. Имущество, закрепляемое за техникумом на праве оперативного управления, находится в государственной собственности. В соответствии с ч. 1 ст. 296 ГК РФ, учреждения за которыми имущество закреплено на праве оперативного

управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества. Имуществом бюджетные учреждения могут распоряжаться только с согласия собственника. Под распоряжением принято понимать возможность посредством совершения каких-либо действий изменять принадлежность, состояние и назначение имущества.

3.2. Материально-ответственное лицо должно использовать имущество только в соответствии с целями и назначением, закрепленных в Уставе техникума.

3.3. Материально-ответственное лицо должно непрерывно следить за состоянием и исправностью закрепленного за ним имущества.

3.4. Перед составлением годовой отчетности инвентаризационная комиссия, назначенная приказом директора техникума, проводит инвентаризацию государственного имущества на предмет физического наличия, целевого и эффективного использования государственного имущества.

3.5. При осуществлении своей деятельности работники техникума руководствуются следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение своих трудовых обязанностей. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности техникума. Вся деятельность техникума осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the transparency and accountability of the organization. This section also outlines the various methods used to collect and analyze data, ensuring that the information is reliable and up-to-date.

2. The second part of the document focuses on the implementation of the proposed changes. It details the steps involved in the process, from the initial planning stage to the final execution. This section also addresses the potential challenges that may arise during the implementation phase and provides strategies to overcome them. The document concludes by highlighting the expected benefits of the changes and the commitment to ongoing monitoring and evaluation.