

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ
В ГБПОУ РО «ДОНСКОЙ ТЕХНИКУМ КУЛИНАРНОГО ИСКУССТВА И БИЗНЕСА»
в 2026 году

Для того, чтобы представить документы для поступления по электронной почте, абитуриенту необходимо выполнить следующие шаги:

1. Распечатать бланк заявления (см. раздел Документы приемной комиссии) и заполнить его (почерк должен быть разборчивым, заполненное заявление должно содержать все необходимые подписи). Оригинал заявления необходимо сохранить для последующего представления в приемную комиссию.
2. Отсканировать следующие документы:
 - заполненное заявление на имя директора;
 - документ об образовании (с приложениями);
 - 4 фотографии размером 3 x 4;
 - документ, удостоверяющий личность;
 - СНИЛС;
 - опись электронных документов, заверенную личной подписью.
3. Отправить файлы отсканированных документов на электронный адрес приемной комиссии: donkulteh_b@mail.ru с 20 июня по 15 августа 2026 года
4. Не позднее 15 августа 2026 г. представить в приемную комиссию оригинал заявления абитуриента и оригинал документа об образовании.

**Сведения для абитуриентов,
подавших документы в ГБПОУ РО «ДонТКИиБ» по электронной почте:**

1. Документы, направленные абитуриентом по электронной почте, принимаются приемной комиссией при их поступлении на электронный адрес не позднее сроков, установленных Правилами приема.
2. Документы, необходимые для подачи в электронном виде, должны быть отсканированы.
3. Сканированные документы должны быть свободно читаемы после распечатки на бумажном носителе. При неудовлетворительном качестве присланных документов приемная комиссия оставляет за собой право не принимать их к рассмотрению, о чем уведомляет отправителя по электронной почте.
4. Максимальный размер электронного сообщения, принимаемого почтовым сервером техникума, составляет 10 Мб. Если суммарный размер отправляемых документов превышает указанное ограничение, распределите их между несколькими сообщениями. Для передачи сканированных документов используйте распространенные графические форматы PDF, JPEG.
5. Документы должны присылаться только в теле письма. Ссылки на внешние ресурсы Интернета (Яндекс-диск и т.п.), требующие дополнительного скачивания, во внимание не принимаются.
6. Зачисление абитуриентов производится при наличии оригиналов документов об образовании.